|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del Proyecto** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción del Proyecto y Producto del Proyecto.** | *Indique en que consiste el proyecto. Describa las condiciones o capacidades que debe tener o satisfacer el producto/servicio para cumplir con contratos u normas, especificaciones*. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTREGABLES DEL PROYECTO:** *Son los productos entregables intermedios y finales que se generarán en cada etapa del proyecto.* | |
| **FASE / ETAPA** | **PRODUCTO ENTREGABLE** |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITERIOS DE ACEPTACIÓN** *Son las especificaciones o requisitos de rendimiento, funcionalidad, etc., que deben cumplirse para que se acepte el producto del proyecto.* | |
| **Técnicos** |  |
| **De Calidad** |  |
| **Administrativos** |  |
| **Comerciales** |  |
| *Otros (Sociales, Ambientales)* |  |

|  |
| --- |
| **EXCLUSIONES DEL PROYECTO:** *Entregables, procesos, áreas, procedimientos, características, requisitos, funciones, especialidades, fases, etapas, espacios físicos, virtuales, regiones, etc., que son exclusiones conocidas y no serán abordadas por el proyecto, y que por lo tanto deben estar claramente establecidas para evitar incorrectas interpretaciones entre los stakeholders del proyecto.* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **RESTRICCIONES DEL PROYECTO:** *Factores que limitan el rendimiento del proyecto, el rendimiento de un proceso del proyecto, o las opciones para planear el proyecto. Pueden aplicar a los objetivos del proyecto o a los recursos que se utilizan en el proyecto.* | |
| **Internos de la Organización** | **Externos de la Organización** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **SUPUESTOS DEL PROYECTO:** *Factores que para propósitos de la planeación del proyecto se consideran verdaderos, reales o ciertos.* | |
| **Internos de la Organización** | **Externos de la Organización** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Firma:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerente de Proyecto |  | Sponsor del Proyecto |
|  |  |  |
| Jefe Oficina Asesora de Planeación |  | Presidente |