1. **Ficha de presentación**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN GENERAL** | | | |
| Contrato/Convenio No: | | Contrato Derivado No: | |
| Objeto: | | | |
| Tiempo De Ejecución: | Fecha Inicial: | | Fecha Final: |
| Adiciones: | Prorrogas: | | Suspensiones: |
| Contratista: | | Correo Electrónico Contratista: | |
| Nombre Del Profesional Social Contratista: | | Correo electrónico y teléfono: | |
| Dedicación | |  | |
| Interventoría: | | Correo Electrónico Interventoría: | |
| Nombre Del Profesional Social Interventoría: | | Correo electrónico y teléfono: | |
| Dedicación | |  | |
| Periodo del informe: | N° de informe: | | Fecha de Presentación: |

1. **Inducción y seguimientos profesional social de EPC, Contratista e Interventoría** (anexo 1 acta de reunión)

|  |  |
| --- | --- |
| compromisos: | Fecha: |
|  |  |
| Registro fotográfico | |
|  | |

1. **Convocatoria previa a socialización inicio, avance y cierre**.

Medio de difusión: (Anexo 2) evidencia.

* Cuña radial \_\_\_\_
* Perifoneo \_\_\_\_
* Volantes \_\_\_\_

1. **Socialización inicio de obra dirigida a líderes comunitarios y beneficiarios de los proyectos** (anexo 3 acta de reunión).

|  |  |
| --- | --- |
| Tema: | Fecha: |
| Compromisos: | Asistentes: |
| Registros Fotográfico | |
|  | |

* 1. **Participación Ciudadana Constitución de las veedurías Ciudadanas, Conformación de Veeduría** (anexo 4 resolución conformación de veeduría ciudadana).

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha: | Registro Fotográfico |
| Nombres de los integrantes: |  |

1. **Socialización avance** (anexo 5 acta de reunión).

|  |  |
| --- | --- |
| Tema: | Fecha: |
| Compromisos: | Asistentes: |
| Registros Fotográfico | |
|  | |

1. **Fortalecimiento a comité veedor** (anexo 6 acta de reunión)

|  |  |
| --- | --- |
| Tema: | Fecha: |
| Compromisos: | Asistentes: |
| Registros Fotográfico | |
|  | |

1. **Visibilización de la gestión de la obra** (anexo 7 registro fotográfico valla

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha: |  |
| Registro Fotográfico | |
|  | |

1. **Señalización vial y cierre de vías** (anexo 8 adjuntar la campaña del plan de manejo de tránsito en obra).

|  |
| --- |
| socialización Plan de Manejo De Transito: |
| cantidad pieza informativa: |
| Registro fotográfico |
|  |

1. **Suspensión de servicios públicos programados** (anexo 9 Pieza Informativa, Cartelera Informativa y Registro Fotográfico.)

Medio de difusión:

* Pieza informativa \_\_\_\_
* Cartelera informativa \_\_\_\_
* Volantes \_\_\_\_

1. **Trabajos Nocturnos** (anexos volantes informativos y perifoneo)

Medio de difusión:

• Pieza informativa \_\_\_\_

• perifoneo \_\_\_\_

• Volantes \_\_\_\_

1. **Mano de Obra no Calificada** (Anexo 11 Formato SAC-F366).

|  |  |
| --- | --- |
| Número de Trabajadores: |  |
| Fecha: |  |
| Población Especial |  |

1. Divulgación de información de visitas a viviendas y/o predios para actas de vecindad. (anexo 12 lista recibido).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha: | N° de personas que recibieron el volante | |  |
| Foto de volante | |  | |
| Nombre de la profesional social que entrega: | |  | |
| Nombre de la profesional que lo aprobó: | |  | |

1. **Acompañamiento en el diligenciamiento de actas de vecindad inicial:** (Anexo 13 Acta de vecindad inicial, Formato GP-F097)

Nombre de la profesional social de la firma contratista

Alcance alto mediano o bajo

|  |  |
| --- | --- |
| N° de actas de Vecindad Levantadas | Alcance |
|  | Alto |
|  | Mediano |
|  | Bajo |
|  | Total |
| Quien realizo la actividad |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Área de Influencia de La Intervención Obra** (anexo 14 -Oficio solicitud de Información y Mapa del municipio)

Mapa del municipio

1. **Caracterización social** (Anexo 15 las caracterizaciones y los consolidados) directas e indirectas nuevas conectados con la empresa prestadora

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Población Beneficiada |  |  |
| Población directa |  |  |
| Población Indirecta |  |  |
| Nuevos conectados |  |  |

Graficas

1. **Línea de capacitación - Proceso de formación y sensibilización** (anexo 16 Modelo proceso de Formación y Sensibilización)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tema |  | Fecha |
| Población Beneficiada |  | N° |
| Desarrollo de la temática |  | |
| Registro Fotográfico | | |
|  | | |

1. **Punto de Atención a la Comunidad** (anexo17 registro fotográfico PAC fechado)

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha: |  |
| Registro Fotográfico | |
|  | |

1. **PAC MOVIL** (anexo18 registro fotográfico).

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha: |  |
| Registro Fotográfico | |
|  | |

1. **Recepción de PQRSD.** (anexo 19 Modelo Tabla de registro PQRS)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | N° | Estado | | |
| Fecha |  | Abierto | Seguimiento | Cerradas |
| Petición |  |  |  |  |
| Queja |  |  |  |  |
| Reclamo |  |  |  |  |
| Solicitud |  |  |  |  |
| Otro |  |  |  |  |
| Total |  |  |  |  |

1. **Acompañamientos recorridos de Obra, Numero de acompañamientos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fecha: | Participantes: | N°: |
| Compromisos sociales |  | |
| Foto |  | |

1. **Reunión con comunidad y/o interferencias** (anexo 21 acta reunión)

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen: | Fecha: |
|  | N° |
| Registro fotográfico | |
|  | |

1. **Socialización de cierre**. (anexo 22 Acta de reunión)

|  |  |
| --- | --- |
| Tema: | Fecha: |
| Compromisos: | Asistentes: |
| Registros Fotográfico | |
|  | |

Evaluación de Satisfacción (Anexo 23 encuestas)

1. **Conclusiones**

|  |
| --- |
| **CONCEPTO DEL INFORME** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROFESIONAL SOCIAL (CONTRATISTA)** | **FIRMA:** |
| **NOMBRES COMPLETO:** |
| **NUMERO DE CÉDULA:** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **INTERVENTORÍA** | **APROBADO (X):** |  | **NO APROBADO (x):** |  |
| **Nombres:**  **Cedula:**  **Firma** | | | | |
| **EPC S.A. E.S.P.** | **APROBADO (X):** |  | **NO APROBADO (x):** |  |
| **Nombres:**  **Cedula:**  **Firma:** | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTROL DE VERSIONES DEL INFORME** | | | | | |
| **#** | **ENTREGA** | **NOMBRE DEL RESPONSABLE ENTREGA (CONTRATISTA)** | **REVISIÓN** | **NOMBRE RESPONSABLE REVISIÓN Y PARTE A LA QUE PERTENECE** | **OBSERVACIONES** |
| 1 |  |  |  | (Ejemplo: Juana Pérez – Interventoría) |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |